



Normativa de uso del Correo Electrónico

El uso del servicio implica la aceptación íntegra de los términos, condiciones y avisos aquí contenidos.

1. Cuenta del usuario, contraseña y seguridad

1.1 Para abrir una cuenta, deberá completar el formulario de Solicitud de Dirección de Correo Electrónico, facilitando la información actualizada, completa y precisa que se solicita en el mismo.

1.2 El usuario es responsable de mantener la confidencialidad de su contraseña; además, será el único responsable de todas y cada una de las actividades relacionadas con su cuenta.

1.3 Deberá notificar de manera fehaciente e inmediatamente al área TIC de la Facultad Regional San Francisco, cualquier uso no autorizado de su cuenta o cualquier otra vulneración de su seguridad.

2. Tipos de cuenta y criterios de creación

2.1 Existen dos tipos de cuentas:

2.1.1 Institucionales: Oficinas de Administración, las Oficinas de Gestión, las Secretarías, Laboratorios, Cátedras, etc.

2.1.2 Personales: Investigadores, Alumnos, Docentes y No docentes de la Facultad Regional San Francisco.

2.2 Todas las cuentas de correo tienen el siguiente formato: @sanfrancisco.utn.edu.ar. Los criterios de creación, a partir de la puesta en vigencia de esta normativa, son los siguientes:

2.2.1 Institucionales:

- Tamaño mínimo: 3 caracteres
- Tamaño máximo: 18 caracteres
- Texto descriptivo de la función que cumple; en ningún caso puede hacer referencia a una persona física.

2.2.2 Personales:

- Inicial del primer nombre más el apellido. (Ejemplo: jcastellano)
- En caso de existir un correo ya con ese nombre, se intercalará luego de la inicial del nombre la primera inicial del segundo nombre, en caso de poseerlo. Caso contrario, se intercalará la segunda letra del nombre.
- Los caracteres con tilde serán sustituidos por el mismo carácter sin tilde. El carácter ñ será sustituido por el carácter n.

3. Caducidad de las cuentas

Las cuentas institucionales no tienen caducidad; solamente se las da de baja a pedido del interesado.

Las cuentas personales se revisarán cada cuatro meses. En caso de encontrarse inactiva la



cuenta en dicho período (no haber chequeado al menos una vez la cuenta), se procederá a desactivar la cuenta, manteniéndola en el servidor. Durante los tres meses siguientes, el usuario podrá solicitar la reactivación de la cuenta; si no lo hiciese, se le dará de baja la cuenta en la próxima revisión. En este caso, se lo eliminará del servidor, pero se mantendrá la información de la cuenta, de forma tal de poder reactivarla en el futuro.

En cada revisión, además, se verificará que el usuario siga perteneciendo a la Facultad Regional San Francisco. Si esta condición no se cumpliera, se le enviará una notificación al usuario, y eventualmente al responsable, y la cuenta se eliminará del servidor en la siguiente revisión.

4. Privacidad de los usuarios

La Facultad Regional San Francisco respetará la privacidad de sus usuarios. No divulgará información de carácter personal acerca de su cuenta de usuario o del uso que haga del servicio a menos que sea requerido para cumplir con procedimientos legales.

5. Almacenamiento de mensajes y otras limitaciones

La cantidad de espacio de almacenamiento de correo electrónico por usuario está limitado a 500 MB por cuenta. Algunos mensajes de correo electrónico pueden no ser procesados debido a restricciones de espacio. El usuario acepta que la Facultad Regional San Francisco no es responsable de la eliminación o interrupción en el almacenamiento de mensajes o de otro tipo de información.

6. Conducta de los usuarios

6.1 Como condición al uso del Servicio, el usuario garantiza a la Facultad Regional San Francisco que no utilizará el mismo para fines ilícitos o prohibidos en los presentes términos y condiciones.

6.2 El Servicio sólo se presta al personal administrativo, alumno, docente, graduado, no docente e investigador de la Facultad Regional San Francisco y únicamente para uso con fines académicos, de gestión y científicos. El usuario se compromete a usar el Servicio únicamente para enviar y recibir mensajes con ese propósito. Se prohíbe expresamente cualquier uso personal o comercial no autorizado.

6.3 El usuario se compromete a cumplir con toda la normativa local, estatal, nacional e internacional aplicable y es único responsable de todos los actos u omisiones que sucedan en relación con su cuenta o contraseña, incluido el contenido de sus transmisiones a través del Servicio. A modo de ejemplo, pero sin limitarse a ello, el usuario acepta abstenerse de:

- Usar el Servicio en relación con encuestas, concursos, cartas en cadena, mensajes no deseados, correos spam u otros mensajes duplicativos o no solicitados (comerciales o de otro tipo).
- Difamar, insultar, acosar, acechar, amenazar o infringir de cualquier otra forma los derechos de terceros (tales como el derecho a la intimidad o a la propia imagen).



- Publicar, distribuir o divulgar cualquier información o material inapropiado, sacrílego, difamatorio, ilícito, obsceno, indecente o ilegal.
- Recopilar o de cualquier otro modo recabar información sobre terceros, incluidas sus direcciones de correo electrónico, sin su consentimiento.
- Transmitir o cargar archivos que contengan virus, caballos de Troya, gusanos u otros programas perjudiciales o nocivos.
- Interferir o interrumpir redes conectadas con el Servicio o infringir las normas, directivas o procedimientos de dichas redes.
- Intentar obtener acceso de forma no autorizada al Servicio, a otras cuentas, a sistemas informáticos o a redes conectadas con el Servicio, a través de búsqueda automática de contraseñas o por otros medios.

6.4 La Facultad Regional San Francisco si bien no tiene obligación de supervisar el servicio ni el uso efectuado por un usuario ni conservar los contenidos de ninguna sesión del usuario, lo realizará ante litigios.

6.5 La Facultad Regional San Francisco no tiene obligación de realizar una copia de seguridad de los buzones de los usuarios, siendo responsabilidad de éstos guardar una copia local en el caso de almacenar los mensajes en el servidor.

7. Limitaciones de la responsabilidad

7.1 La Facultad Regional San Francisco puede introducir en cualquier momento mejoras y/o cambios en el Servicio, como así también en las normativas de uso.

7.2. La Facultad Regional San Francisco no declara ni garantiza que el Servicio sea ininterrumpido o libre de errores o que los defectos sean corregidos.

7.3. Los usuarios aceptan expresamente que la Facultad Regional San Francisco no será responsable del acceso no autorizado o alteraciones en sus transmisiones o datos, de cualquier material o datos enviados o recibidos o no enviados o no recibidos, ni de ninguna transacción realizada a través del Servicio. El usuario expresamente acepta que la Facultad Regional San Francisco no es responsable de ninguna conducta o contenido amenazador, difamatorio, obsceno, ofensivo o ilegal de ningún tercero ni de ninguna infracción de derechos de terceros, ni de responsabilidad sobre algún contenido enviado utilizando y/o incluido en el Servicio.